

REGULAMIN i ZALECENIA SANITARNE

KINO PRZEMKO

Raciborskie Centrum Kultury

OGRANICZENIE LICZBY WIDZÓW W KINIE

Maksymalna ilość widzów w Kinie „Przemko” to 100 osób.

Udział widzów w seansie jest dopuszczalny pod warunkiem:

- **zakrywania ust i nosa przez widzów;**
- udostępnienia przez kino widzom nie więcej niż połowy liczby miejsc na sali - **rzędy powinny być zajmowane naprzemiennie, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między widzami;**
- obowiązek zachowania jednego wolnego miejsca między widzami nie dotyczy:
 - a. widza, który uczestniczy w pokazie z dzieckiem poniżej 13. roku życia;
 - b. widza, który uczestniczy w pokazie z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie;
 - c. osób wspólnie zamieszkujących lub pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

POSTĘPOWANIE W TRAKCIE POKAZU FILMOWEGO ORAZ PRZED I PO JEGO ZAKOŃCZENIU

Zaleca się, aby widzowie podawali swoje dane kontaktowe (np. w trakcie zakupu biletów online) na wypadek stwierdzenia u któregoś z widzów zakażenia SARS-CoV-2. Dane zbierane są w celu poinformowania o ewentualnym kontakcie z osobą zakażoną.

Dodatkowe zalecenia związane z udziałem w seansie:

- **widzowie mają obowiązek założenia maseczki (zasłonięcia ust i nosa);**
- wyposażenie pracowników kin w środki ochrony indywidualnej, w tym przyłbice/maski ochronne, środki do dezynfekcji rąk. W przypadku bezpośredniej obsługi (np. kasjerzy) zaleca się stosowanie przegrody mechanicznej, np. pleksiglas. Zalecane jest mycie rąk lub dezynfekowanie ich po bezpośrednim kontakcie z klientem lub jego rzeczami osobistymi;
- **ustawianie kolejek z zachowaniem dystansu** zgodnego z aktualnym stanem prawnym;
- **obowiązkowa dezynfekcja dłoni przez uczestników przed wejściem na teren kina;**
- w przypadku obiektów posiadających jedno wejście - w miarę możliwości ustalenie odrębnych godzin wejścia dla poszczególnych seansów;
- opuszczanie kina przez widzów z zachowaniem wymaganego przepisami prawa odstępu;
- udostępnienie największej możliwej liczby wyjść, aby zapewnić zachowanie dystansu między widzami;
- wietrzenie i wentylowanie obiektów zamkniętych przed, w trakcie i po każdym dniu, z wyłączeniem systemów pracujących na zamkniętym obiegu powietrza i niewyposażonych w filtry HEPA; w zakresie postępowań z systemami wentylacyjno-

klimatyzacyjnymi - postępowanie zgodnie z Wytycznymi NIZP-PZH (dostępnymi w załączniku poniżej);

- umieszczenie w widocznym miejscu (np. na stronach www) komunikatu informującego o podjętych działaniach zapobiegawczych, zapewniających bezpieczeństwo osobiste każdego z widzów;
- **preferowanie sprzedaży biletów online.**

ZALECENIA DLA PERSONELU KINA

1. Wszystkim pracownikom kin zaleca się zapoznanie z wytycznymi Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnymi na stronie gov.pl/web/koronawirus/ w zakresie odpowiadającym wykonywanym przez nich zadaniom.
2. Do pracy w kinie mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. Wszyscy powinni zostać poinformowani, aby w razie niepokojących objawów nie przychodzili do pracy, pozostali w domu i zasięgnęli teleporady medycznej..
3. Optymalizacja liczby obsługi kina z zachowaniem reżimu sanitarnego. W miarę możliwości ograniczenie rotacji obsługi kina pomiędzy stanowiskami.
4. W celu ograniczenia kontaktów między pracownikami zaleca się, aby tam, gdzie jest to możliwe, wykorzystywano do komunikacji m. in. telefony, pocztę elektroniczną, radiotelefony itp.
5. Zmniejszenie liczby pracowników korzystających w tym samym czasie z przestrzeni wspólnych, np. stołówki pracowniczej, szatni itp. W pomieszczeniach tych zaleca się, aby co drugie miejsce siedzące pozostawało wolne oraz aby liczba osób z nich korzystających była ograniczona do minimum.
6. W miarę możliwości udostępnianie odrębnych pomieszczeń dla pracowników oraz osobnych sanitariatów.

ZABEZPIECZENIE KINA ORAZ STOSOWANIE ŚRODKÓW OCHRONY OSOBISTEJ

1. Zaleca się powołanie w każdym kinie koordynatora do spraw zdrowotnych lub delegowanie konkretnego pracownika do zadań związanych z dbałością o zachowanie wszelkich ustalonych procedur oraz do stałego kontaktu z wyznaczoną osobą z właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej;
2. w zależności od tego, w którym miejscu obiektu wystąpił incydent zdrowotny, koordynator, w uzgodnieniu z kierownictwem kina, podejmuje decyzje odnośnie wyłączenia lub częściowego wyłączenia (do czasu przeprowadzenia dezynfekcji i wywietrzenia pomieszczeń) dalszego funkcjonowania obiektu;
3. koordynator współpracuje z właściwą miejscowo stacją sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego;
4. w miarę możliwości zaleca się wietrzenie lub wentylowanie obiektów zamkniętych;
5. sprzątanie stref dla publiczności oraz zaplecza powinno uwzględniać:
 - a. dostępność środków do mycia i dezynfekcji rąk dostępne na terenie kina, m.in. w toaletach oraz przy wejściach na teren kina i przy wyjściach;
 - b. udostępnienie możliwie jak największej liczby toalet i organizacji umożliwiającej zachowanie wymaganego dystansu;

- c. oznaczenie dedykowanych pojemników na zużyte środki ochrony osobistej, postępowanie z odpadami zgodnie w Wytycznymi Ministerstwa Klimatu i GIS, dostępnymi na stronie gis.gov.pl/zdrowie/koronawirus-zdrowie/informacje-i-zalecenia-pl/wytyczne-ws-postepowania-z-odpadami-w-czasie-wystepowania-zakazen-koronawirusem-sars-cov-2/;
- d. udostępnienie w miarę możliwości bezdotykowych podajników na ręczniki papierowe - nie zaleca się używania suszarek do rąk;
- e. umieszczenie w widocznych miejscach instrukcji mycia rąk według rekomendacji GIS, z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością i dzieci (odpowiednia wysokość);
- f. sprzątanie, dezynfekcja toalet ze zwiększoną częstotliwością (minimum raz na godzinę), dokumentowanie tych czynności.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM

1. W przypadku wystąpienia u pracownika lub klienta niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy/odseparować od innych osób w miejscu do tego przeznaczonym lub poprosić, aby transportem indywidualnym udał się do domu lub na oddział zakaźny. W przypadku pogarszania się jego stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer alarmowy 999 lub 112.
2. Zgłoszenie incydentu do kierownictwa obiektu, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba potencjalnie zakażona koronawirusem, przeprowadzenie rutynowego sprzątania, zgodnie z procedurami obiektu oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Ustalenie listy pracowników oraz (o ile to możliwe) widzów obecnych w tym samym czasie w części/częściach kina, w których przebywała osoba potencjalnie zakażona koronawirusem i zalecenie stosowania się do wytycznych Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.